

COMUNE DI CATANZARO
SETTORE SERVIZI FINANZIARI
Via Discesa Nuova n.20
88100 CATANZARO

TEL: 0961/881400 - FAX 0961/881416
P.I. 00129520797

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS 12 APRILE 2006 N. 163 S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CATANZARO. COD. CIG. N°ZA30CF5387

INDICE

Art. 1 - OGGETTO DELLA GARA *pag.3*
Art. 2 – LUOGO, DURATA DEL SERVIZIO *pag.3*
Art. 3 - IMPORTO DEL SERVIZIO *pag.3*
Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA. *pag.4*
Art. 5 - REQUISITI E CONDIZIONI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE *pag.4-5-6*
Art.6 - AVVALIMENTO *pag.6*
Art.7 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE. *pag.7-8*
Art. 8- DIVIETO DI CESSIONE DELCONTRATTO E DI SUBCONCESSIONE *pag. 9*
Art.9 - CESSIONE DEL CREDITO *pag.9*
Art.10 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE *pag.9*
Art.11 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFE RTE *pag. 10*
Art.12 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A"- **pag.10**
Art.13 ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA *pag.10-11-12-13-14- 15-16-17*
Art.14 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – "OFFERTA TECNICA" *pag. 17*
Art.15 - CONTENUTO DELLA BUSTA "C – "OFFERTA ECONOMICA *pag. 18*
Art. 16 -PROCEDURA DI GARA *pag 18-19-20*
Art.17-CALENDARIO DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE DI GARA. *pag.21-22*
Art .18 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO *pag.22*
Art.19. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIA *pag.23*
Art.20 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI *pag.23*
Art. 21 - RILASCIO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA *pag.23*
Art.22 - RINVIO *pag.23*
Art.23 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO *pag.23*
Art. 24 - PROCEDURA DI RICORSO *pag.24*
Art. 25- DIRITTO DI ACCESSO *pag.24*
Art. 26 - INFORMAZIONI. *pag.24*
Art. 27 - DATI PERSONALI - TUTELA DELLA PRIVACY *pag.24-25*

COMUNE DI CATANZARO
SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Discesa Nuova,20 -88100 Catanzaro
P.I. 00129520797 – Tel. 0961 /881480 Fax : 0961/881416

sito internet: www. comunecatanzaro.it – Email : lino.costantino@comunecz.it

In esecuzione della determinazione a contrattare n.4465 del 18.12.2013 del Dirigente del Servizi Finanziari, questa Amministrazione Comunale intende affidare in concessione la gestione del servizio di tesoreria del Comune di Catanzaro per il periodo: 01.07.2014 – 31.12.2018.

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 - ***OGGETTO DELLA CONCESSIONE***

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Catanzaro dal 1° luglio 2014 al 31 dicembre 2018. Il servizio di tesoreria dovrà essere svolto secondo le modalità contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nello schema di convenzione. La procedura di gara è pertanto assoggettata al D.lgs 163/06 solo nei limiti indicati dall'articolo 30, che esclude l'applicabilità del Codice dei contratti alle concessioni di servizi, ma impone comunque il rispetto dei principi generali.

CIG.: ZA30CF5387

Art. 2 - ***LUOGO, DURATA DELLA CONCESSIONE E FINANZIAMENTO***

Il luogo di esecuzione della concessione è il Comune di Catanzaro.
La concessione ha durata di cinquantaquattro mesi decorrenti dal 1° luglio 2014.

La concessione del predetto servizio è finanziata con il Bilancio del Comune di Catanzaro.

Art. 3 - ***IMPORTO DELSERVIZIO***

3.1 Il servizio di tesoreria è gratuito in quanto dovrà essere reso senza oneri per l'Amministrazione Comunale. Il contratto è privo di corrispettivo pecuniario a favore dell'istituto bancario. L'importo medio annuo degli interessi,commissioni ed altri compensi corrisposti al Tesoriere nel quinquennio precedente, per un totale pari ad euro 5.000,00,per come risulta dai relativi rendiconti approvati .Ritenuto di attribuire allo stesso un valore presunto di €. **10.000,00**

3.2 Importo degli oneri per la sicurezza da rischi di interferenze: € 0,00.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. si specifica che i servizi posti in gara non presentano interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione comunale, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima con contratti differenti.

3.3 Informazioni Contabili ai fini della formulazione dell'offerta:

Al fine di consentire la migliore formulazione dell'offerta si riportano alcuni dati significativi della gestione finanziaria del bilancio comunale 2012:
Nell'ultimo quinquennio l'ente non ha mai usufruito dell'anticipazione di tesoreria Pagamenti : euro 906.131.09,30
Riscossioni: euro 105.9966.5913,82
Fondo di cassa al 31.12.2012 : euro 21.519.121,59

Numero reversali emesse: 13892
Numero mandati emessi : 11114
Rispetto patto di stabilità ultimo triennio: 2010 Si – 2011 No- 2012 Si
Ente deficitario: No

Art. 4 - *SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.*

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui agli artt. 34, 35, 36, 37 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i, costituiti da imprese singole, riunite o consorziate ai sensi degli artt. 92, 93 e 94 del D.P.R. n.207/2010, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 (comma 8) del D. Lgs. 163/2006, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 62 del D. Lgs 163/2006 ed alle condizioni di cui agli artt. 38 commi 4 e 5, 39 e 47 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.

Art. 5 - *REQUISITI E CONDIZIONI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE*

Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

5.1 -*Requisiti di carattere generale:*

1) inesistenza di cause di esclusione dalla gara previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
2) Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n.159/2011 di cause di decadenza,di divieto o sospensione di cui all'art.67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4,dello stesso D.Lgs. n.159/2011.;
3) Essere in regola con i piani individuali di emersione di cui all'art. 1 comma 14 D.L. 25/09/2002 n.210 convertito con modificazioni in Legge n.266 del 22/11/2002;
4) Di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 e dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs n.163/06 s.m.i.;

I requisiti soggettivi di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che partecipano alla gara sia in forma singola che raggruppata o consorziata, sia dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento.

I requisiti di ordine generale dovranno essere dichiarati in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 s.m.i..

5.2 Requisiti di idoneita' professionale

1.Essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.LLgs. n.385/93 o soggetti abilitati all'esercizio di tesoreria ai sensi dell'art.208,c. 1,lettera C del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.,indicando la normativa di riferimento , il titolo di abilitazione,gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art.13 del D.Lgs. n.385/1993 o eventuale possesso del codice rilasciato dalla Banca Italia Tesoreria Unica.
2. Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della presente gara, nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs.163/2006; per le società cooperative anche l'iscrizione al Registro Regionale o all'albo nazionale degli enti cooperativi;

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione,da tutti i soggetti che partecipano alla gara sia in forma singola che raggruppata o consorziata.
I requisiti di idoneità professionale dovranno essere forniti mediante dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 s.m.i. ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, effettuata dal concorrente o suo procuratore, con la quale ne assumono la piena responsabilità.

N.B. Nelle suddette attestazioni il concorrente dovrà dichiarare: i dati identificativi dell'impresa: codice fiscale e numero d'iscrizione, registro imprese, data di iscrizione, sezione, numero di repertorio economico amministrativo, denominazione della ditta, forma giuridica, sede (località/cap - indirizzo), data di costituzione, durata della società, oggetto sociale, partita IVA, il nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari; attività e relativa e date d'inizio, abilitazioni, soggetti controllati (denominazione, codice fiscale, sede, ecc), composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci; la sussistenza del "Nulla osta" ai fini dell'art.10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 s.m.i..
Se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia si applica l'art. 39, comma 2 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i.

5.3 - Requisiti di capacità tecnica

1. Aver svolto,senza rilievi e disdetta, nel triennio 2010/2011/2012, servizi di tesoreria per un periodo di due anni continuativi per conto di almeno due Enti territoriali Locali (esclusivamente Regioni,Province e Comuni),secondo la legislatura italiana,ovvero,per le imprese assoggettate alla legislatura straniera ,di aver svolto analogo servizio.
2. Impegno ad adeguare le proprie procedure informatiche di scambio di dati e documenti contabili con il sistema informativo comunale entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.
3. Di disporre –al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio,anche in funzione alla sua fruibilità da parte degli utenti – nel territorio del Comune di Catanzaro di un numero di sportelli non inferiore a due,di cui uno predisposto prevalentemente al servizio di tesoreria con funzione di sede.

*In caso di Raggruppamento Temporaneo d' imprese il requisito dovrà essere posseduto da ogni singola impresa Raggruppata).*il requisito di capacità tecnico - professionale dovrà essere posseduto dalla mandataria o dalla consorziata esecutrice (capogruppo) almeno per il 60%. In ogni caso la somma dei requisiti posseduti dai componenti del R.T.I. /consorzio dovranno corrispondere al 100% dei requisiti richiesti. Tutti i soggetti riuniti in associazione temporanea dovranno impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, ad attivare all'interno di tutte le filiali, un sistema di circolarità in relazione alle operazioni di riscossione e di pagamento.

5.4. Ulteriori dichiarazioni, a pena di esclusione:

L'impresa concorrente deve dichiarare quanto segue:

- ***Dichiarazioni relative alla prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici e delle concessioni di lavori pubblici (Protocollo di legalità sottoscritta il 15/05/2012 tra la Prefettura di Catanzaro e il Comune di Catanzaro in esecuzione delle Deliberazione del Commissario Straordinario n. 145/2012) di cui al successivo art. 14***

- di aver esaminato il capitolato d'oneri, il bando, il disciplinare e di accettare integralmente, ai sensi dell'art.1341 del c.c., senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute. L'impresa altresì deve dichiarare che il servizio oggetto della presente procedura sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni contenuti negli atti di gara e di avere piena e perfetta conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio indicato in oggetto e di avere ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere per accettazione la nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art.29 del D.lgs n. 196/2003 s.m.i..

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della presente concessione, ad aprire e mantenere nel Comune di Catanzaro per tutta la durata della gestione del servizio un apposito ufficio entro e non oltre sessanta giorni dalla data del suo affidamento;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a rimborsare entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. n. 179/2012 convertito in

Legge n.221/2012, le spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi sui quotidiani sostenute dalla Stazione Appaltante

- Dichiarazione effettuata dai soggetti di cui all'85 del D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i. afferenti i familiari conviventi (**Mod. 5**)

5.5. ***Contributo AVCP.***

Nessun contributo è dovuto dall'impresa concorrente a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (avente sede legale a Roma in Via di Ripetta n 246 - CF n. 97163520584) ,essendo l'importo posto a base di appalto inferiore a €.40.000,00, giusta deliberazione del 21.12.2011 della predetta autorità di vigilanza.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti e delle dichiarazioni richiesti, determina l'esclusione dalla gara.
Nel successivo art. 14 del presente disciplinare sono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla presente procedura**.**

Art.6 - ***AVVALIMENTO***

Il concorrente partecipante singolarmente o in consorzio o in raggruppamento ai sensi dell'art.34 Dlgs n.136/2006 s.m.i.,può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica - professionale ed economico- finanziaria avvalendosi dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria) ai sensi e per gli effetti dell'art.49 D.lgs n.136/2006 s.m.i..

A tal fine il concorrente dovrà allegare**, a pena di esclusione:**

a. dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
b. una dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.lgs n.163/2006 s.m.i.;
c. una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.lgs n.163/2006 s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
d. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta al durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
e. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 D.lgs n.163/2006 s.m.i.;
f. in originale o copia autentica del contratto, che deve riportare in modo compiuto ed esauriente quanto previsto dall'art.88, comma 1 del DPR n. 207/2010, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
g. nel caso di avvilimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla precedente lett.f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 D.lgs n. 163/2006 s.m.i.
h. Dichiarazione effettuata dai soggetti di cui all'85 del D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i. afferenti i familiari conviventi (**Mod. 5)**

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art.38, lett.h) e la denuncia penale nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità di Vigilanza, per le sanzione di cui all'art.6 comma 11 del D.Lgs n. 163/2006.
Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'appalto posto a base di gara.
Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel contratto dovranno essere specificati i costi relativi alla prestazione oggetto dell'avvalimento.
Si ricorda infine che in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva, in caso di avvalimento, dovrà essere intestata anche all'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 49,comma,4 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

Art.7 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE.

- Cauzione provvisoria -

1. Le ditte concorrenti, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta,dovranno costituire,**a pena di esclusione**, apposita cauzione del 2 % dell'importo presunto della concessione (€.10.000,00) e pertanto ammontante ad €.200,00**,costituita nei modi previsti dall'art.75 D.Lgs n. 163/2006 s.m.i..**

La garanzia dovrà avere, **a pena di esclusione**, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni su richiesta della Stazione Appaltante, qualora al momento della scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiori a quelli stabiliti negli atti di gara, il concorrente **sarà escluso** dalla procedura di gara.

La garanzia deve prevedere espressamente, **a pena di esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

2. L'importo della garanzia è ridotto del 50%, ai sensi dell'art.75 comma 7 del D.LGS N. 163/2006 commi 1 e 2 s.m.i., per gli operatori economici muniti di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e allega al deposito la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità.

   La certificazione di qualità non è autocertificabile.

   Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione del 50% dell'importo della garanzia è ammessa solo se tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati siano in possesso della suddetta certificazione del sistema di qualità.

3. L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

4. Il deposito cauzionale provvisorio verrà restituito dopo l'aggiudicazione della gara ai concorrenti non aggiudicatari. Quello della ditta aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla stipulazione del contratto ed alla costituzione del deposito cauzionale definitivo**.**

5. Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito, **a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:

    a. assegno circolare intestato al Comune di Catanzaro;

    b. attestazione di bonifico avente come beneficiario il Comune di Catanzaro da appoggiare a: Banca Nazionale del Lavoro di Catanzaro

    CODICE IBAN: IT 59P0100504400000000218040

Nel caso di versamento sul c/c intestato al Comune di Catanzaro, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui il Comune dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

    c. mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato co il Dlgs n.385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del DPR 13.02.1959, n.449 s.m.i.) oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs n. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Catanzaro.

In ogni caso il deposito cauzionale dovrà essere effettuato, a pena di esclusione, con un unico tipo di valori.

Le fideiussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere, **a pena di esclusione,** corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR n.445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, **a pena di esclusione**, da fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.

In caso di RTI e di consorzio ordinario non ancora formalmente costituito, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi e deve essere obbligatoriamente sottoscritta da tutte le imprese stesse (c.f.r. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n.8).

Nel caso di RTI o consorzio ordinario formalmente costituito, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata, **a pena di esclusione**, al soggetto indicato quale capogruppo, in nome e per conto anche degli altri soggetti costituenti il Raggruppamento.

- **Cauzione definitiva e polizza assicurativa -**

1. La ditta aggiudicataria dovrà prestare la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo le modalità di cui all'art. 113 del D.LGS N. 163/2006 smi.

2. La garanzia fideiussoria redatta con le modalità di cui all'art.75, comma 3, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

3. L'importo della garanzia è ridotto del 50%, ai sensi dell'art.75 comma 7 del D.LGS N. 163/2006 commi 1 e 2 s.m.i., per gli operatori economici muniti di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

4. La cauzione definitiva sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.

Art. 8 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUB CONCESSIONE DEL SERVIZIO

1 E' Vietato Al Tesoriere Subconcedere, in tutto o in parte, il servizio, fatto salvo per l'eventuale subappalto dei servizi informatici, ivi inclusa la conservazione sostitutiva dei documenti informatici relativi al servizio di tesoreria sottoscritti con firma digitale, a condizione che i concorrenti lo abbiano indicato all'atto dell'offerta.

2 E' vietata al Tesoriere la cessione del contratto, fatto salvo quanto disposto dall'art. 116 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163.

Art.9 - ***CESSIONE DEL CREDITO***

L'eventuale cessione del credito può avvenire secondo quanto stabilito dall'art.117 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i.

Art.10 - ***TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE***

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, un plico chiuso, contenente tutta la documentazione richiesta e l'offerta:
Il suddetto plico dovrà pervenire con qualunque mezzo all'Ufficio Protocollo Generale del Comune si Catanzaro, indirizzato al Settore Servizi Finanziari - Via Jannoni, n.68 – 88100 Catanzaro, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30.01.2014 , a pena di esclusione.**

Il recapito tempestivo ed integro dei plichi, indipendentemente dalla modalità di recapito utilizzata, rimane a completo e ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Qualunque siano le modalità di presentazione, l'offerta si considera pervenuta in ritardo e, quindi, non ammessa alla gara, qualora dovesse pervenire presso l'Ufficio protocollo del Comune di Catanzaro oltre il termine prefissato di ricezione, anche per cause indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spedita in tempo utile. Ciò vale anche per i plichi spediti con raccomandata con ricevuta di ritorno, a nulla valendo la data di spedizione con data antecedente risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante. Tali plichi non verranno aperti e si procederà all'esclusione dei relativi concorrenti.
Il suddetto plico, a pena di esclusione, dovrà riportare all'esterno, le seguenti indicazioni:

1. **Ragione sociale, indirizzo del mittente, numero di fax, indirizzo mail e pec (nel caso di RTI sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);**
2. Scritta **"NON APRIRE**" e "**CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIAM DEL COMUNE DI CATANZARO RELATIVO AL PERIODO DALL' 01.07.2014 AL 31.12.2018.**
   CODICE CIG **ZA30CF5387** – SCADENZA OFFERTE: **30/01/2014** ORE **12:00**

ART.11 - ***MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA***

Il plico citato nel precedente art.11 dovrà contenere, **a pena di esclusione**, le buste come di seguito indicate:

1. **BUSTA A –** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Documentazione amministrativa", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i documenti prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo art. 13

2. **BUSTA B -** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Offerta tecnica", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i documenti di cui al successivo art. 15

3. **BUSTA C –** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Offerta economica", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i documenti di cui al successivo art. 16

Tutte le buste devono indicare i dati identificati dell'offerente.
Le buste, a pena di esclusione, dovranno essere chiuse e sigillate come sotto indicato, controfirmate su tutti i lembi dal legale rappresentante dell'impresa, ovvero in caso di RTI, dai legali rappresentanti di ognuna delle associate.
Il plico generale e le tre buste devono essere idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. La sigillatura deve essere effettuata con ceralacca, con nastro adesivo antistrappo, strisce di carta preincollata o materiale plastico equivalente, idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato su tutti i lembi di chiusura con modalità tali da garantirne l'integrità. Per lembi di chiusura si intendono quelli incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione delle buste.

Art.12 - ***CONTENUTO DELLA BUSTA "A"-***

" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Essa dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti in lingua italiana:

A) Le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (**mod. n.1 e 1bis**), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE.
B) Il deposito cauzionale provvisorio di cui al precedente art. 7 del presente Disciplinare;
C) La dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui al precedente art.7 del presente Disciplinare;
D) Copie del bando, del presente disciplinare, del capitolato d'oneri e dello schema di convenzione, debitamente sottoscritti in calce per avvenuta presa visione ed accettazione del legale rappresentante.
E) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

In caso di raggruppamento e consorzi il bando, il capitolato d'oneri e il disciplinare di gara e tutta la documentazione allegata, dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate, o da persone munite degli occorrenti poteri o dagli agenti muniti di apposita delega**.**

ART.13- ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONE.

I concorrenti dovranno produrre, utilizzando l'apposito **modello n.1**, corredato da **marca da bollo da € 16,00**, le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore, con allegata fotocopia del documento d'identità – richiedenti la partecipazione a gara e attestanti il possesso dei requisiti generali ed il possesso dei requisiti professionali, di capacità tecnica e di capacità economico – finanziaria necessari per l'ammissione alla gara:

A) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art.46 D.P.R. 445/2000) attestanti, a pena di esclusione:

1. I dati anagrafici e di residenza del legale rappresentante, il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
2. L'iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di

appartenenza (per le imprese con sede in Stato straniero) e che l'oggetto sociale dell'Impresa risulta coerente con quello della gara;

3. Essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.LLgs. n.385/93 o soggetti abilitati all'esercizio di tesoreria ai sensi dell'art.208,comma 1,lettera C del D.Lgs. n.267//2000 e s.m.i.,indicando la normativa di riferimento ,il titolo di abilitazione,gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art.13 del D.Lgs. n.385/1993 o eventuale possesso del codice rilasciato dalla Banca Italia Tesoreria

4. Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni oppure di trovarsi nella situazione di cui all'art.186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n.267;

5. L'assenza di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

6. L'inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla propria moralità professionale.

   L'inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 della Direttiva CEE 2004/18. L'esclusione dalla partecipazione alla gara ed il divieto di stipulare contratti operano se la sentenza o il decreto di condanna sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandata semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

   In ogni caso l'esclusione ed il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod.1 i nominativi e i relativi dati anagrafici.

   L'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

   L'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Ai sensi del comma 2 dell'art.38 del D.lgs n.163/2006 s.m.i. si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili.

7. L'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contribuzioni previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti. Ai sensi del comma 2 dell'art.38 del D.lgs n. 163/2006 s.m.i. Si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (i soggetti di cui all'articolo 47, comma

1, dimostrano, ai sensi dell' articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva) A tal fine dovranno essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la matricola INPS ed il numero di P.A.T. - Posizione Assicurativa Territoriale- dell'INAIL;

8. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché di essere in possesso di apposita certificazione rilasciata dagli Enti competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge n° 68 del 12/3/99. Dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;
9. dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art.1 bis, comma 14, della legge 18/10/2001 n.383, sostituito dall'art.1 della Legge 22/11/2002 n.266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
10. L'inesistenza dell'applicazione di misure cautelari interdittive di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) D. Leg.vo n.231dell'8/6/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art.14 del D.lgs n.81 del 9 aprile 2008 s.m.i.;
11. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articolo 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risultano aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4, primo comma, della legge 24/11/81, n. 689.

***B) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47 DPR 445/2000) comprovanti*, a pena di esclusione:**

1. Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n° 55/90; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
2. L'inesistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;
3. L'inesistenza di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Catanzaro che bandisce la gara o l'inesistenza di errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di Catanzaro;
4. Di non essere iscritti, ai sensi del comma 1-ter dell'art.38 del DLgs n. 163/2006 s.m.i. , nel casellario informatico di cui all'art.7, comma 10 del DLgs n. 136/2066 s.m.i.,. per avere presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
5. di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. A tal fine, ai sensi del comma 2 dell'art.38 D.lgs n. 163/2006 s.m.i., il concorrente dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di

cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi suddette la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenti l'offerta economica;

6. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 e dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs n.163/06 s.m.i.;

C) Requisiti di capacità tecnico- professionale.

Di essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di capacità tecnico- professionale richiesti dall'art. 5 del presente Disciplinare, come dettagliati nel **mod.1**

D)Dichiarazioni relative alla prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici e delle concessioni di lavori pubblici (Protocollo di legalità sottoscritta il 15/05/2012 tra la Prefettura di Catanzaro e il Comune di Catanzaro in esecuzione delle Deliberazione del Commissario Straordinario n. 145/2012)

A pena di esclusione, il concorrente dovrà dichiarare:

1. di essere consapevole che la sottoscrizione del contratto prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art.10 del DPR n. 252/98, sono sottoposte a condizione risolutiva e la stazione appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive da parte della Prefettura;
2. di obbligarsi in caso di aggiudicazione a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento del servizio nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;
3. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle loro imprese e in particolare ogni variazione intervenuta dopo la produzione del certificato stesso relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico;
4. di impegnarsi a presentare autonoma denuncia all'Autorità Giudiziaria di ogni illecita richiesta di denaro od altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un suo rappresentante o di un suo dipendente, dandone notizia senza ritardo alla Prefettura;
5. Di impegnarsi al rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza, salute e ambiente dei luoghi di lavoro, e delle maestranze impiegate, essendo consapevole che qualora vengano riscontrate gravi violazioni, la Stazione appaltante risolverà il contratto ed escluderà l'impresa dalla procedura. A tal fine si considerano gravi violazioni: a) l'inosservanza di norme che determinano il sequestro del luogo di lavoro convalidato dall'Autorità Giudiziaria; b) l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalla scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nell'impresa; c) inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi.
6. di obbligarsi al rispetto delle clausole contrattuali indicate dal citato **Protocollo di legalità** che si riportano di seguito:

Clausola n.1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto nell'anno 2012 presso la Prefettura di Catanzaro, tra l'altro consultabile al sito htpp://www.prefettura.it/catanzaro, e che qui si intendono integralmente riportate e di accertarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n.2

La sottoscritta impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui agli artt.2 e 3 nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Clausola n.3

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n.4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5.

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art.10 del DPR n. 252/98 ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'Impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione da parte della stazione appaltante del relativo importo delle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n.6.

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n.7.

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultata aggiudicataria, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

***F) Ulteriori dichiarazioni, a pena di esclusione*:**

a) di aver esaminato il capitolato d'oneri, il bando, il disciplinare e di accettare integralmente, ai sensi dell'art.1341 del c.c., senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute. L'impresa altresì deve dichiarare che il servizio oggetto della presente procedura sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni contenuti negli atti di gara e di avere piena e perfetta conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio indicato in oggetto e di avere ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

b) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere per accettazione la nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art.29 del D.lgs n. 196/2003 s.m.i..

c) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della presente concessione, ad aprire e mantenere nel Comune di Catanzaro per tutta la durata della gestione del servizio un apposito ufficio entro e non oltre sessanta giorni dalla data del suo affidamento;

d) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a rimborsare entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n.221/2012, le spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi sui quotidiani sostenute dalla Stazione Appaltante

e) dichiarazione effettuata dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i. afferenti i familiari conviventi.

N.B. 1
In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese**, a pena di esclusione**, dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.
In caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/2006 smi, dette dichiarazioni vanno rese, **a pena di esclusione**, anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dall'appalto.

N.B.2
La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art.38, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 smi, lett.b) e lett.c), vanno rese individualmente, **a pena di esclusione,** anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

La dichiarazione sull'inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art.38, comma 1, lett.c) del D.Lgs n. 163/2006 smi, vanno rese individualmente, **a pena di esclusione,** anche **dai soggetti cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
Si precisa che , per quanto riguarda i soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alla stazione appaltante di effettuare le verifiche necessarie (AVCP, Determinazione n.4 del 10/10/2012).
In ogni caso, qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica siano stati provvedimenti di cui all'art.38 comma 1, lett.c) del D.Lgs, n.163/2006 smi, l'impresa concorrente dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.
In caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante o risultante da una fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art.38, comma 1 lett.c), del Codice anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fusesi nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo. Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (cfr Cons.Stato, Adunanza Plenaria, n.10 e n.21 del 2012. – AVCP, Determinazione n. 4 del 10/10/2012).
Per le dichiarazioni in **N.B. 2** andrà utilizzato l'apposito modulo **mod. 1/BIS** in allegato.

G) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, Geie (ulteriori dichiarazioni).

Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art.2602 del codice civile, **costituito prima della gara**, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni, **a pena di esclusione**:

a) **per i raggruppamenti temporanei,** dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art.47 del DPR 28.12.2000, n.445, secondo le modalità dell'art.38 dello stesso DPR n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art.37, comma 15 del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

b) **per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE,** nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare, **a pena di esclusione**:

c) che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;

d) di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art.2602 del codice civile, **non ancora costituito,** o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000 N.445, secondo le modalità dell'art.38 dello stesso D.P.R. n.445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto (**mod. 1 Ter**), a:

a) costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;

b) conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art.37 commi 14, 15 e 16 del Codice;

c) rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

d) uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt.34 e 37 del D.lgs n. 163/2006;

e) non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

Le dichiarazioni dovranno altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

N.B.:

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, **a pena di esclusione,** copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35, secondo comma del DPR 445/2000.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale), **a pena di esclusione**

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art.38, lett.h) e la denuncia penale nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità di Vigilanza, per le sanzioni di cui all'art.6 comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i..

H) Avvalimento (art.49 del D.Lgs. n. 163/2006)

Qualora il concorrente utilizza l'istituto dell'avvalimento oltre al mod.1 dovrà allegare, **a pena di esclusione**:

- **Dichiarazione (Mod. n.2)** resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato) sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000 s.m.i., verificabile ai sensi dell'art.48 del D.lgs n. 163/2006 s.m.i., con la quale attesta:
  1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art.49 del D.lgs n. 163/2006 s.m.i.;

2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

N.B. Oltre alla suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autenticata, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art.49, comma 5 D.lgs n. 163/2006 s.m.i., nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Nel caso di avvilimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvilimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata (mod.2) una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art.49, comma 5, del D.lgs n.163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Dichiarazione (Mod. n. 3) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del DPR n. 445/2000 s.m.i., con la quale attesta:

1. le proprie generalità;
2. il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art.38 del D.lgs n. 163/2006 s.m.i.;
3. di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
4. che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente;
5. Dichiarazione effettuata dai soggetti di cui all'85 del D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i. afferenti i familiari conviventi (**Mod. 5**)

Art.14 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – "OFFERTA TECNICA"

L'offerta tecnica deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, in busta idoneamente sigillata e siglata sul lembo di chiusura, separata dalla restante documentazione di gara.
Sulla busta nella quale è inserita l'offerta tecnica si dovrà riportare, **a pena di esclusione,** la scritta: "**Busta B – contiene Offerta Tecnica**", il nome e la ragione sociale del concorrente, e l'oggetto della gara. L'offerta tecnica, dovrà essere firmata dal Titolare dell'impresa, se trattasi di ditta individuale o dal Legale Rappresentante, se trattasi di società. In caso di A.T.I. e Consorzi di imprese, l'offerta deve essere firmata, **a pena di esclusione**, dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione del servizio, nonché dal Consorzio stesso.
L'offerta tecnica non sottoscritta non è valida.
L'offerta tecnica dovrà contenere :

a) progetto tecnico relativo all'organizzazione e allo sviluppo dei servizi previsti nella convenzione e all'offerta di servizi aggiuntivi e innovativi;
b) dichiarazione attestante il numero di sportelli presenti sul territorio di Catanzaro sui quali viene garantita la circolarità dei pagamenti e delle riscossioni

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in calce ad ogni pagina dal legale rappresentante o titolare o procuratore fornito dei poteri necessari.
In luogo dell'autenticazione della firma, è consentita la presentazione dell'offerta tecnica con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Ai fini dell'accesso agli atti di gara, di cui agli articoli 13 e 79 del DLgs. 163/2006, i concorrenti devono indicare eventuali parti dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali con motivata enti

devono indicare eventuali parti dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali con motivata e comprovata dichiarazione che verrà valutata dalla stazione appaltante;

Art.15- CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – " OFFERTA ECONOMICA".

Nella Busta C, chiusa, idoneamente sigillata e siglata sul lembo di chiusura, **a pena di esclusione,** con la scritta "Offerta Economica" e il nome e la ragione sociale del concorrente e l'oggetto della gara, dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione,** l'offerta economica in bollo da € 16,00, secondo l'All. **modello 4.**
L'offerta economica, **a pena di esclusione,** dovrà essere debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata, nella quale sia riportato quanto segue:

a) La qualifica ed il nominativo del firmatario e la precisa denominazione dell'Impresa (consorzio, RTI o GEIE), nel cui interessa l'offerta è presentata;
b) I dati identificativi della procedura di gara in argomento;
c) L'indicazione in cifre e lettere dei criteri e parametri risultanti dalla scheda di offerta contenuta all'interno del modulo N°4 allegato al presente disciplinare.
d) Il ribasso viene considerato fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

In caso di R.T.I. e Consorzi ordinari non ancori costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** dai legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate nonché dal Consorzio stesso.
I prezzi si intendono comprensivi di tutti gli oneri a carico della ditta, nessuno escluso. Saranno ritenute inammissibili, pertanto escluse, tutte quelle offerte economiche che non rispetteranno il C.C.N.L. per il personale del settore di appartenenza.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, rinnovabili per ulteriori 180 giorni su richiesta della Stazione Appaltante, qualora al momento della scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.
L'offerta economica non potrà, pena la nullità e quindi l'esclusione, essere condizionata, parziale o in aumento.
E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione del Legale Rappresentante.

Art. 16 PROCEDURA DI GARA

La presente concessione viene affidata ai sensi dell'art.30 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i..

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa,secondo le modalità,gli elementi ed i relativi punteggi come di seguito riportato.

Totale punteggio complessivo attribuibile : 100 punti

A) **OFFERTA TECNICA - QUALITATIVA (max punti 10)** :

L'offerta tecnica dovrà contenere un progetto tecnico relativo all'organizzazione e allo sviluppo dei servizi previsti nella convenzione e all'offerta di servizi aggiuntivi e innovativi **punti max 10**
Il punteggio sarà attribuito sulla base della valutazione della relazione tecnica a discrezione della Commissione.

B) **OFFERTA DI NATURA QUANTITATIVA- OFFERTA ECONOMICA punti max 90**

I parametri di valutazione per formulare l'offerta economica sono di seguito riportati

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO	CRITERIO	OFFERTA

	MASSIMO	ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	(in cifre e lettere)
TASSO PASSIVO - Tasso di interesse debitore applicato sulle anticipazioni di Tesoreria: valore espresso in cifre ed in lettere con arrotondamento terza cifra decimale, dello spread offerto, in DIMINUZIONE rispetto al tasso Euribor a tre mesi (base 365), riferita alla media del mese precedente, tempo per tempo vigente, spread che resterà inalterato per tutta la durata della convenzione (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto)	**12**	Per spread: da 0,000 a 0,250 = punti 0 da 0,251 a oltre = punti 1 per ogni 0,250 fino ad un massimo di punti 12. Le frazioni inferiori ai 0,250 non vengono prese in considerazione. (esempio 0,651 viene conteggiato come 0,500)	Valore dello spread in DIMINUZIONE
TASSO ATTIVO - Tasso di interesse creditore applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi costituti presso il tesoriere: valore espresso in cifre ed in lettere con arrotondamento terza cifra decimale, dello spread offerto, in AUMENTO rispetto al tasso Euribor a tre mesi (base 365), riferita alla media del mese precedente, tempo per tempo vigente, spread che resterà inalterato per tutta la durata della convenzione.	**12**	Per spread: da 0,000 a 0,250 = punti 0 da 0,251 a oltre = punti 1 per ogni 0,250 fino ad un massimo di punti 12. Le frazioni inferiori ai 0,250 non vengono prese in considerazione. (esempio 0,651 viene conteggiato come 0,500)	Valore dello spread in AUMENTO
CONCESSIONE DI MUTUI – impegno a concedere, a richiesta del Comune, mutui a **20 anni, tasso variabile**, non superiori a euro 200.000,00 per il finanziamento di spese di investimento (con gratuità delle spese inerenti l'assistenza e l'istruttoria delle pratiche). Il tasso massimo applicabile sarà pari al tasso complessivo (euribor 6 mesi + spread) massimo applicabile alle operazioni di mutuo degli enti locali, stabilito con decreto ministeriale ai sensi dell'art.204, comma 2 lett.f) del D.Lgs.267/2000, e ridotto dei punti di riduzione offerti in sede di gara.	**7**	Per spread: da 0,000 a 0,250 = punti 0 da 0,251 a 0,500 = punti 1 da 0,501 a 1,000 = punti 2 da 1,001 a 2,000 = punti 4 oltre 2,001 = punti 7 (i punti non si sommano: esempio 1,750 = punti 4)	Valore dello spread in DIMINUZIONE
DISPONIBILITA' DI INSTALLARE ED ATTIVARE presso gli uffici comunali, su richiesta del Comune, di 3 apparecchiature per l'incasso automatizzato tramite carta bancomat e carta di credito, delle entrate di competenza del Comune, senza alcune onere connesso all'installazione ed alla spesa di riscossione o commissioni comunque denominate	**10**	Non disponibilità = punti 0 Disponibilità = punti 10	
COMMISSIONE % APPLICATA SU POLIZZE FIDEIUSSORIE RILASCIATE SU RICHIESTA DEL COMUNE	**6**	≤ 1% = 6 punti > 1% e ≤ 1,5% = 3 punti > 1,5% e ≤ 2% = 2 punti > 2% = 0 punti	
COMMISSIONE O SPESE SU MANDATI DI PAGAMENTO ESTINTI TRAMITE VAGLIA, BOLLETTINI DI C/C POSTALE, ASSEGNI POSTALI LOCALIZZATI	4	- punti 6 per addebito delle sole spese postali senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente - punti 2 se applicazione di commissioni fino a € 1,00 - punti 0 se applicazione di commissioni oltre € 1,00	

CONTRIBUTO ANNUO PER LE ATTIVITA ISTITUZIONALI DEL COMUNE – Interventi economici annui per attività promosse ed organizzate dal Comune nel campo sociale, culturale, assistenziale e sportivo.	**10**	Da € 0,00 a 5.000,00 = punti 0 Oltre i 5.001,00 In proporzione secondo la seguente formula: (Cx / Cmax)*10 Cx = contributo offerto Cmax = contributo più alto	
DISPONIBILITA' DI INSTALLARE ED ATTIVARE nel sito internet del Comune i seguenti sistemi di pagamento: Carte di Credito – Postpay – Paypal per il pagamento delle entrate comunali , senza alcune onere connesso all'installazione ed alla attivazione.	8	Non disponibilità = punti 0 Disponibilità = punti 12	
COMMISSIONI su sistemi di pagamento on line : Carta di Credito – Postpay – Paypal per l'incasso automatizzato delle entrate di competenza del Comune, installati nel sito internet del Comune senza alcune onere connesso all'installazione e all'attivazione	**5**	Gratuito = punti 7 Altro = punti 0	
CONCESSIONE DEL CREDITO A FORNITORI DEL COMUNE CHE PRESENTANO AL TESORIERE CERTIFICAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEL DM 25.06.2012	**8**	**Punti 2 per Importo anticipato**, fatto100 il credito certificato. Punti In proporzione secondo formula (Cx / Cmax)*79 **Punti 2 per Tasso di sconto applicato** misurato in termini di spread rispetto all'Euribor 3 mesi, base 365. Punti In proporzione secondo formula (Cx / Cmax)*9 **Punti 3 per Commissioni applicate indicando il dettaglio degli oneri (tutti gli oneri compresi)** Punti In proporzione secondo formula (Cx / Cmax)*9 Cx = offerta Cmax = offerta migliore	
NUMERO SPORTELLI PER SERVIZIO CIRCOLARITA': Numero di sportelli bancari in provincia di Catanzaro alla data della presentazione dell'offerta, messi a disposizione per il servizio di circolarità	**8**	Fino a 5 sportelli = punti 3 Da 6 a 10 sportelli = punti 6 Oltre 10 sportelli = punti 9	

I punteggi saranno attribuiti sulla base del confronto fra le varie offerte seguendo un criterio comparativo.
In sede di esame delle offerte potranno esser4 richiesti chiarimenti al fine di consentire una migliore valutazione delle stesse.
Il ribasso viene considerato fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Per la compilazione della graduatoria, il punteggio finale sarà costituito dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica.
Nel caso di parità nel punteggio complessivo (offerta tecnica ed offerta economica) si procederà a sorteggio**.**
La Commissione, di cui all'art.19 del presente Disciplinare, disporrà l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo classificato.

Art.17- CALENDARIO DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE E SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.

La Commissione giudicatrice sarà nominata,ai sensi dell'art.84del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii., con atto del Dirigente della stazione appaltante.

Le sedute della Commissione hanno validità solo in presenza di tutti i membri che la compongono.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Bando di gara , nel Capitolato d'Oneri, nel regolamento dei contratti, nel D.Lgs n. 163/2006 s.m.i., nonché con le leggi e disposizioni vigenti in materia,esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase.

La Commissione si riunirà in seduta pubblica il giorno **03.02.2014** alle ore **10,30** presso la sede del Dirigente del Settore Servizi Finanziari del Comune di Catanzaro sito in via Discesa Nuova n.20. Le Ditte che volessero intervenire potranno presenziare con legale rappresentante od altra persona appositamente delegata.

In seduta pubblica la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B" e "C";
- apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta per tutti i concorrenti;
- elenco degli operatori economici ammessi;
- procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell'art.48, comma 1, del Codice di contratti.
- Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta "B", la Commissione, ai sensi dell'art.48, comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i., provvederà a sorteggiare un numero pari al 10% del numero delle offerte ammesse alla procedura, arrotondato all'unità superiore, per la comprova del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziarie e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente gara.
- La Commissione quindi sospenderà la procedura di gara per effettuare d'ufficio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. (Consiglio di Stato, Sez.III, sentenza n. 4785 del 26/09/2013) la verifica dei suddetti requisiti.
- Qualora la Commissione accerti la non veridicità di quanto dichiarato nell'offerta, procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, dandone comunicazione al RUP per gli adempimenti conseguenti di competenza (escussione della relativa cauzione provvisoria, segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza per i provvedimenti di cui all'art.6 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. e alla competente autorità giudiziaria per dichiarazione mendace).
- La Commissione, con nota trasmessa a tutti gli offerenti, a mezzo fax o posta elettronica certificata da questi indicati nella domanda (ex art.79 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i.), renderà nota la data, l'ora ed il luogo in cui, si riunirà in seduta pubblica.

Seconda fase

Nel corso della successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- comunicare l'esito delle verifiche sul possesso dei requisiti speciali di capacità economica-finanziarie e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente gara.
- elenco degli operatori economici ammessi alla successiva fase e di quelli esclusi;
- apertura della busta "**B**" – Offerta tecnica- e verifica esclusivamente della presenza formale di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare (*Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria 28/07/2011, n. 13*)

Terza fase.

La Commissione di gara, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica-qualitativa (busta **n. B**) presentata da ciascun concorrente ammesso alla gara ed all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo quanto indicato nella sezione "Elementi di valutazione e relativo punteggio"di cui al precedente art.18 del presente Disciplinare.

Quarta fase

Successivamente verrà comunicato ai concorrenti mediante posta elettronica certificata, l'ora, il giorno ed il luogo in cui avrà luogo la seduta pubblica nella quale la Commissione di gara darà lettura dei punteggi tecnici attribuiti e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (busta **n. C**) ed alla loro lettura.

La Commissione provvederà a stilare graduatoria risultante dalla valutazione delle offerte tecnica ed economica..

Nel caso di parità nel punteggio complessivo (offerta tecnica ed offerta economica) si procederà a sorteggio**.**

La Commissione, infine, disporrà l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo classificato.

Art. 18- AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida e si riserva il diritto di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso nessuna offerta sia ritenuta conveniente e/o idonea e/o lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico. L'Amministrazione si riserva inoltre il diritto di sospendere, di indire nuovamente o di non aggiudicare la gara motivatamente, senza che nessun concorrente possa vantare diritto alcuno.

L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta nei confronti della Ditta che abbia presentato la migliore offerta.

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione diventa vincolante per l'Ente solo con l'efficacia della determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara, dopo la verifica sul possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, di cui all'art.5 del presente Disciplinare.

A tal proposito si precisa che l'aggiudicatario dovrà presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante, la documentazione probatoria a conferma delle autodichiarazioni rese in sede di gara ed inerenti i requisiti speciali di capacità tecnica-organizzativa ed economica-finanziaria.

Qualora tali prove non vengano fornite entro il termine perentorio dei dieci giorni ovvero non vengono confermate le autodichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la Stazione Appaltante dichiarerà **il concorrente decaduto** dall'aggiudicazione.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art.38, lett.h) e la denuncia penale nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante procederà ad escludere il concorrente ed escutere la garanzia. Trasmetterà inoltre gli atti all'Autorità di Vigilanza, per le sanzioni di cui all'art.6 comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i..

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo il Comune di Catanzaro né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre le società sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione e qualora, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione, per ulteriori 180 giorni su richiesta della Stazione Appaltante.

L'impresa aggiudicataria rimarrà immediatamente vincolata fin dal momento dell'aggiudicazione con l' impegno a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste.

Il risultato della gara sarà comunicato, dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione, a tutti i partecipanti mediante pec-posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n.221/2012, le spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi sui quotidiani sono rimborsate alla stazione appaltante dal concessionario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

<u>In materia di esclusione</u> si applica l'art.46 D.Lgs 163/2006 smi - secondo il quale la stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 163/2006 smi, dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti,quando espressamente richiamate, nonchè nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo la circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte- e, per quanto applicabili, le indicazioni dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici contenute nella Determinazione n. 4 del 10/10/2012.

In materia di certificazioni si applica il DPR n.445/2000 s.m.i..

ART. 19 ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIA

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

1. La cauzione definitiva dell'importo di cui all'art.7 del presente disciplinare e secondo le modalità previste dall'art.113 del D.Lgs. n.163/2006 s.m.i.;
2. La ricevuta dell'avvenuto deposito delle spese di contratto, registro, dei diritti di segreteria ed accessori, che sono a carico dell'Appaltatore;
3. l'ulteriore documentazione che verrà richiesta.

Il legale rappresentante della Ditta aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipula del contratto alla data che sarà fissata da questa Amministrazione. Ove non abbia ottemperato a quanto richiesto nei termini indicati, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà con provvedimento motivato all'annullamento dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria ed all'assegnazione dell'appalto alla Ditta che segue in graduatoria, previa verifica del possesso dei requisiti. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art.116 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i..

Ai sensi dell'art.302 comma 2 lett.b) del D.P.R. n.207/2010 il Responsabile del Procedimento potrà autorizzare, ai sensi dell'art.11 comma 9 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i. l'esecuzione anticipata della prestazione dopo che l'aggiudicazione definitiva sarà divenuta efficace.

La Stazione Appaltante, qualora durante l'esecuzione del presente appalto dovessero essere attivate Convenzioni CONSIP, procederà a recedere dal contratto**,** ai sensi dell'art.1 della Legge 7 agosto 2012 n. 135, di conversione con modificazioni del D.L. n. 95/2012, previa formale comunicazione all'Appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni siano migliorativi rispetto a quelli del presente contratto e l'Appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999.

ART.20 - *TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI*.

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto dell'art.3 della Legge n.136 del 13/08/2010 s.m.i..

Art. 21 - *RILASCIO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA*

- Il bando di gara,lo schema di convenzione approvato dal C.C. on delibera n. 24 del 30.04.2013 ed il presente disciplinare di gara con la relativa modulistica di partecipazione sono scaricabili direttamente dal sito www.comunecatanzaro.it.

Art.22: **Rinvio**

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando,nel disciplinare di gara e nello schema di convenzione o in caso di eventuale sopravvenuta disposizione normativa contraria, si fa riferimento al D.Lgs. 163/2006 nel testo aggiornato, al Codice Civile ed alle altre norme vigenti in materia

Art.23 - *RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*

Il Responsabile del Procedimento (RUP) della presente procedura di gara è il Dott. Pasquale Costantino,

nella qualità di Dirigente ad interim del Settore Servizi Finanziari
Le informazioni sulla gara potranno essere richieste al numero di fax 0961/881416 ovvero via e-mail all'indirizzo: lino.costantino@comunecz.it fino al ventesimo (20°) giorno antecedente la ricezione delle offerte.

Art. 24 - *PROCEDURA DI RICORSO*

Entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione potrà essere presentato ricorso al T.A.R. Calabria.
Entro trenta giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione potrà essere presentato ricorso al T.A.R. Calabria.
Entro trenta giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione potrà essere presentato ricorso al T.A.R. Calabria

Art. 25- *DIRITTO DI ACCESSO*

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 13 e 79, comma 5-quater, D. Lgs. 163/06, 24, L. 241/90, D.P.R. 184/06, D.Lgs. 196/03, al fine di consentire l'accesso agli atti di gara, ciascun concorrente ha l'onere di indicare se il contenuto dei documenti componenti l'offerta presentata o parte del contenuto dei medesimi documenti, costituiscono segreti aziendali o industriali (tecnici o commerciali). In tal caso, il concorrente non deve limitarsi a dichiarare nel modello di partecipazione che il contenuto di detta documentazione o parte del contenuto di essa è escluso dall'accesso, sulla base della formulazione di una mera motivazione generica; al contrario, la motivazione addotta, ai fini di una eventuale esclusione dell'accesso, deve essere connotata da specificità e circostanziata, nonché comprovata tramite adeguata attestazione, evidenziando alla stazione appaltante quali parti del documento saranno oggetto di mascheramento.
In mancanza di motivazione e comprova dell'inaccessibilità del contenuto dei documenti prodotti, questa stazione appaltante acconsentirà alla sua ostensibilità nei modi previsti dalla legge, in forza di un proprio prudente apprezzamento.
Le istanze di accesso devono essere rivolte al RUP, che è e rimane responsabile della procedura di accesso L'accesso può essere esercitato presso il Servizio Finanziario – Ufficio Tributi.

Art. 26 - INFORMAZIONI.
Al fine di consentire a questa stazione appaltante di ottemperare all'inoltro delle comunicazioni dell'aggiudicazione definitiva dovute ai sensi e per gli effetti di cui all'art.79 del codice dei contratti (si veda fac simile modello di partecipazione cd. Modello1), i concorrenti devono, indicare, all'atto di presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per le proprie comunicazioni, precisando quindi l'indirizzo presso il quale vorranno ricevere le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5-quinquies, d.Lgs. 163/06. I concorrenti hanno l'obbligo di indicare altresì il numero di fax autorizzato, o l'indirizzo di posta elettronica certificata, se posseduta, al fine di consentire l'invio delle comunicazioni di cui sopra.
Nel caso di impossibilità materiale all'uso del fax per l'invio delle comunicazioni suddette e nel caso di mancato possesso di posta elettronica certificata, dell'avvenuta spedizione delle comunicazioni suddette a mezzo posta o notificazione, sarà data notizia ai concorrenti attraverso fax o posta elettronica.

Art.*27 - DATI PERSONALI - TUTELA DELLA PRIVACY*

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, recante *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* si forniscono le informazioni qui di seguito indicate:

a) i dati richiesti dalla stazione appaltante alle ditte concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa, disciplinata dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dalla stazione appaltante, per l'affidamento dell'appalto dei servizi pubblici di cui all'oggetto;

b) il conferimento dei dati richiesti alle ditte concorrenti ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste dalla stazione appaltante comporterà l'esclusione dalla gara medesima; in particolare:
   - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara;

- per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, il soggetto concorrente che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionato con la decadenza dell'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione provvisoria prestata in gara;

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:
   - al personale dipendente della stazione appaltante impegnato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
   - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii. ed ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e ss.mm.ii.;
   - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti di servizi pubblici;
d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di cui all'oggetto, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 s.m.i.;
e) i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico delle ditte concorrenti;
f) il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30/06/2003, n.196 s.m.i., ai quali si fa espresso rinvio.-
g) il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Catanzaro, Via Jannoni n. 68- telefax: 0961/881416- e-mail: lino.costantino@comunecz.it – pec : pasquale.costantino@certificata.comune.catanzaro.it .

IL DIRIGENTE

DEL SETTORE SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Pasquale Costantino)